



## Abmeldung vom Unterricht des laufenden Tages (MSS)

Hiermit melde ich mich **aus gesundheitlichen Gründen** vom Unterricht des laufenden Tages ab. Lehrerinnen und Lehrer, in deren Unterricht ich heute eine angekündigte Leistungsüberprüfung verpasse (z.B. Klausur, Referat, HÜ, praktische Prüfung in Sport), habe ich über meine Abwesenheit informiert.

Mir ist bekannt, dass ich die versäumten Stunden entschuldigen lassen muss.

Name: .....

Vorname: .....

Stammkurs: .....

Stammkursleitung: .....

Datum: .....

Uhrzeit: .....

Unterschrift: .....

⇒ Bitte **vor dem Verlassen des Schulgeländes** im Sekretariat **abmelden** und Zettel in das **Fach** der **Stammkursleitung** legen.



## Abmeldung vom Unterricht des laufenden Tages (MSS)

Hiermit melde ich mich **aus gesundheitlichen Gründen** vom Unterricht des laufenden Tages ab. Lehrerinnen und Lehrer, in deren Unterricht ich heute eine angekündigte Leistungsüberprüfung verpasse (z.B. Klausur, Referat, HÜ, praktische Prüfung in Sport), habe ich über meine Abwesenheit informiert.

Mir ist bekannt, dass ich die versäumten Stunden entschuldigen lassen muss.

Name: .....

Vorname: .....

Stammkurs: .....

Stammkursleitung: .....

Datum: .....

Uhrzeit: .....

Unterschrift: .....

⇒ Bitte **vor dem Verlassen des Schulgeländes** im Sekretariat **abmelden** und Zettel in das **Fach** der **Stammkursleitung** legen.